

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Хакасия «Хакасский многопрофильный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РХ УМТ
И.М. Шаркова
« 27 июля » 2022г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о государственной экзаменационной комиссии
Государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения Республики Хакасия «Хакасский
многопрофильный техникум»

ПОЛОЖЕНИЕ
о государственной экзаменационной комиссии
Государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения Республики Хакасия «Хакасский
многопрофильный техникум»

1. Общие положения
2. Состав и структура ГЭК
3. Полномочия и функции ГЭК
4. Полномочия председателя, заместителей председателя и членов ГЭК
5. Организация работы ГЭК

1. Общие положения

1.1. Положение о государственной экзаменационной комиссии в ГБПОУ РХ ХМТ (далее – Положение) при проведении государственной итоговой аттестации определяет цели, состав и структуру государственной экзаменационной комиссии, ее полномочия и функции, права и обязанности членов, а также порядок организации работы.

1.2. Государственная экзаменационная комиссия в ГБПОУ РХ ХМТ создается в целях:

- организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся техникума (далее ГИА); обеспечения соблюдения прав обучающихся

1.3. ГЭК в своей работе руководствуется:

- законодательством Российской Федерации;
- Положением о ГЭК;
- Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 968 от 16.08.2013 С изменениями и дополнениями от: 31 января 2014 г., 17 ноября 2017 г., 10 ноября 2020 г.

- Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (с изменениями на 30 апреля 2021 года)

- нормативными правовыми актами и инструктивными документами Министерства образования и науки Республики Хакасия по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников;

- другими нормативными правовыми актами Минобрнауки России по вопросам организации и проведения ГИА.

2. Состав и структура ГЭК

2.1. Состав ГЭК формируется из педагогических работников техникума, и лиц, приглашенных из сторонних организаций: педагогических работников, имеющих учёную степень и (или) учёное звание, высшую или первую квалификационную

категорию, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников. Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом директора техникума.

2.2. Количественный состав ГЭК для проведения государственной итоговой аттестации до 10 человек. В Техникуме по каждой образовательной программе среднего профессионального образования создаются отдельные государственные экзаменационные комиссии.

2.3. Персональный состав ГЭК утверждается приказом директора техникума.

2.4. Состав ГЭК и Положение о ГЭК, утверждённое приказом директора, доводятся до сведения всех участников ГИА не позднее, чем через две недели после их утверждения.

3. Полномочия и функции ГЭК

3.1. ГЭК осуществляет свою работу в период проведения государственной итоговой аттестации обучающихся.

3.2. Срок полномочий ГЭК составляет один год.

3.3. ГЭК выполняет следующие функции:

Основными функциями государственных экзаменационных комиссий являются:

- оценка соответствия результатов освоения основной профессиональной образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта;

- решение вопроса о присвоении квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче выпускнику соответствующего документа о профессиональном образовании;

- внесение предложений и рекомендаций по совершенствованию содержания, обеспечения и технологии реализации образовательных программ, осуществляемых техникумом, на основе анализа результатов государственной итоговой аттестации выпускников.

3.4. Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) Министерством образования Республики Хакасия, по представлению техникума. Председателем государственной экзаменационной комиссии Техникума утверждается лицо, не работающее в Техникуме, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание;

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих высшую квалификационную категорию;

- представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

3.5. Заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии является директор техникума. При создании нескольких государственных экзаменационных комиссий назначается несколько заместителей председателя государственной экзаменационной комиссии из числа заместителей директора

техникума или педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию

3.6. Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

3.7. ГЭК в рамках подготовки и проведения ГИА проводит следующую работу:

- согласовывает с Министерством образования и науки республики Хакасия председателей ГЭК по каждой профессии и специальности;
- осуществляет контроль за графиком проведения ГИА
- обеспечивает контроль за своевременным информированием выпускников, о решениях конфликтной комиссии;

3.8. Обеспечивает контроль:

- за соблюдением режима информационной безопасности при проведении ГИА;
- за соблюдением установленного порядка хранения материалов и документов ГИА.

3.9. ГЭК осуществляет свою деятельность во взаимодействии с техникумом,

4. Полномочия председателя, заместителей председателя и членов ГЭК

4.1. Руководство работой ГЭК могут осуществлять председатель и его заместители.

Председатель ГЭК осуществляет общее руководство работой ГЭК, определяет график ее работы, распределение обязанностей между членами ГЭК, ведет заседания ГЭК, утверждает рабочую документацию, контролирует исполнение решений ГЭК.

Заместители председателя ГЭК обеспечивают координацию работу членов ГЭК, готовят проекты документов, выносимых на рассмотрение ГЭК, осуществляют контроль за выполнением графика работы ГЭК, в отсутствие председателя ГЭК выполняют его обязанности.

4.2. Председатель, его заместители, члены ГЭК несут ответственность за соответствие деятельности ГЭК требованиям законодательных и иных нормативных правовых актов.

4.3. Ответственный секретарь организует делопроизводство ГЭК и несет ответственность за его ведение и сохранность документов.

4.4. Член ГЭК вправе:

- участвовать в заседаниях ГЭК;
- присутствовать при проведении ГИА;
- информировать в рамках своих полномочий руководство ГЭК о ходе проведения ГИА, возникающих проблемах;
- требовать в случае несогласия с решением, принятым ГЭК, внесения в протокол особого мнения или изложить его в письменной форме в заявлении на имя председателя ГЭК;

4.5. Член ГЭК обязан:

- участвовать в заседаниях ГЭК;
- выполнять возложенные на него функции в соответствии с положением о ГЭК и решениями ГЭК;
- ознакомиться и соблюдать требования законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих проведение ГИА;
- выполнять возложенные на него функции в соответствии с Положением о ГЭК и решениями ГЭК;
- соблюдать конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности при проведении ГИА.

5. Организация работы ГЭК

5.1. ГЭК проводит свои заседания в соответствии с утвержденным графиком работы, в случае необходимости председателем ГЭК может быть назначено внеочередное заседание ГЭК.

5.2. Решения ГЭК принимаются простым большинством голосов от списочного состава ГЭК. В случае равенства голосов председатель ГЭК имеет право решающего голоса.

5.3. Работа ГЭК оформляется протоколами и решениями, которые подписываются председателем и ответственным секретарем. По вопросам, отнесенным к компетенции ГЭК, могут издаваться решения ГЭК, которые подписываются председателем и его заместителями.

5.4. Решения ГЭК в рамках ее полномочий являются обязательными для всех, участвующих в подготовке и проведении ГИА.

5.5. По результатам работы ГЭК готовится справка, включающая сведения о проведении ГИА, составе участников, результатах ГИА, имевших место проблемах. Справка подписывается председателем и его заместителями.